

**UMOWA NR ..... / 2026/Kz**  
**na sukcesywne świadczenie usług pogwarancyjnych przeglądów, napraw, konserwacji,**  
**kalibracji i legalizacji laserowych mierników prędkości typu LTI 20/20 UltraLyte**  
**i LTI 20/20 TruSpeed**

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem  
Wojewódzkim Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON: 470754976

NIP: 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

.....  
*imię, nazwisko i stanowisko służbowe*

zwaną dalej Zamawiającym, a

**(w przypadku osób fizycznych)**

.....  
*imię i nazwisko właściciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, pesel*

zarejestrowaną w ..... pod nr .....

REGON ..... NIP .....

**(w przypadku spółki cywilnej)**

.....  
*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.....  
*nazwa firmy, jej siedziba, adres do doręczeń*

zarejestrowana w ..... pod nr .....

REGON ..... NIP .....

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.....  
*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu*

.....  
*wysokość kapitału zakładowego*

reprezentowana przez: .....

*nazwisko i imię osoby reprezentującej firmę*

REGON .....

NIP .....

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty  
**z wyłączeniem stosowania ustawy, art. 2 ust. 1 pkt. 1 uPzp, nr sprawy Kz-II.2380.183.2026**  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne świadczenia pogwarancyjnych usług przeglądów, napraw, konserwacji, kalibracji i legalizacji laserowych mierników prędkości typu LTI 20/20 UltraLyte i LTI 20/20 TruSpeed** dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi i jednostek policji garnizonu łódzkiego, według asortymentu i ilości wskazanych w Formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) posiadania odpowiedniego zaplecza technicznego, wiedzy i praktyki w dokonywaniu przeglądów technicznych, konserwacji, napraw, kalibracji, legalizacji urządzeń wskazanych w ust. 1;
  - b) przeprowadzania przeglądów technicznych, konserwacji, napraw, kalibracji i legalizacji w sposób rzetelny, terminowy, zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i wymaganiami techniczno – eksploatacyjnymi producenta oraz instrukcjami obsługi urządzeń i przepisami prawa w tym zakresie;
  - c) wykonywania przeglądów i kontroli stanu technicznego oraz dokonywania legalizacji i kalibracji zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta urządzeń.
3. Ceny jednostkowe podane w Formularzu asortymentowo – cenowym nie ulegną zmianie przez cały czas trwania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości urządzeń oraz ilości wykonywanych usług, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy, w ramach kwoty określonej w § 8 ust.1. Zmiana taka nie będzie stanowić zmiany umowy.
5. Wykonanie usług zostanie każdorazowo potwierdzone protokołem serwisowym, certyfikatem kalibracji i świadectwem legalizacji.
6. Złożenie i odbiór wykonanego zamówienia odbywać się będzie przez upoważnionych pracowników KWP/KMP/KPP na podstawie zleceń (wzór zlecenia – załącznik nr 4) oraz protokołów serwisowych, certyfikatów kalibracji i świadectw legalizacji.
7. **Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w terminie do ..... dni roboczych (maksymalnie do 15 dni roboczych – kryterium oceny ofert\*) od daty odbioru urządzenia przez Wykonawcę.** Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem soboty i niedzieli oraz dni ustawowo wolne od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru urządzenia w terminie 5 dni roboczych od daty przesłania zlecenia oraz dostarczyć je po wykonanej usłudze pod ten sam adres, na własny koszt i ryzyko w dni robocze w godzinach 8:30 – 15:00. Adres odbioru urządzenia każdorazowo wskazany będzie w zleceniu (wykaz miejsc – załącznik nr 5).
9. W sytuacjach wyjątkowych, wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, dopuszczalne jest wydłużenie terminu realizacji usługi, co wymaga przesłania przez Wykonawcę wniosku z faktycznym uzasadnieniem i opisem zaistniałej sytuacji oraz otrzymania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji/zgody Zamawiającego.
10. Faktyczna ilość i rodzaj usług będzie zależna od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zlecenia usług o mniejszej wartości niż określona w § 8 ust. 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
11. **Wykonanie przeglądu technicznego zostanie potwierdzone każdorazowo protokołem serwisowym, certyfikatem kalibracji, a przeprowadzenie legalizacji świadectwem dostarczonym wraz z urządzeniem po wykonaniu usługi.**
12. **Wykonawca każdorazowo dostarczy wraz z urządzeniem (na każde urządzenie osobno) świadectwo legalizacji wystawione przez punkt legalizujący, Urząd Miar lub Akredytowane Laboratorium.**
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw z wykorzystaniem wyłącznie fabrycznie nowych części zamiennych.
14. Wykonawca każdorazowo dostarczy wraz z urządzeniem (na każde urządzenie osobno) protokół serwisowy, certyfikat kalibracji oraz świadectwo legalizacji.
15. Utylizacja wszelkich zużytych części i materiałów eksploatacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa leży po stronie Wykonawcy. Koszt tej usługi został wliczony w ceny określone w Formularzu asortymentowo - cenowym.

## § 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres **12 miesięcy** licząc od dnia jej podpisania lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, w zależności od tego co nastąpi pierwsze.

## § 3

Zamawiający zastrzega, że w przypadku wystąpienia konieczności naprawy urządzeń objętych gwarancją Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym (Wydział Gospodarki Materiałowo - Technicznej KWP w Łodzi na adres mailowy ..... ) w celu uzgodnienia warunków przesłania urządzeń do gwaranta.

## § 4

1. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę, w zakresie zgodności z treścią umowy oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy będą:  
- upoważnieni pracownicy Zespołu Wspomagającego Wydziału GMT KWP w Łodzi  
- tel. ...., e-mail. ....
2. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy będą:  
- upoważnieni pracownicy Sekcji Uzbrojenia i Techniki Specjalnej Wydziału GMT KWP w Łodzi  
- tel. ...., e-mail .....
3. Ze strony Zamawiającego, osobami upoważnionymi do składania szczegółowych zleceń, do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy i potwierdzania realizacji usług będą pracownicy

poszczególnych jednostek organizacyjnych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, których nazwiska będą każdorazowo wskazywane w zleceniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3.

4. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym będzie:

**P.** ....., **tel.** ....., **e-mail** .....

5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 4 o udostępnieniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy poprzez zapoznanie się z klauzą informacyjną znajdującą pod adresem:

<http://bip.lodz.kwp.policja.gov.pl/KPL/ochrona-danych-osobowyc/28144,Ochrona-danych-osobowych.html>

## § 5

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- a) formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 1
- b) formularz ofertowy – załącznik nr 2
- c) klauzula RODO – załącznik nr 3
- d) wzór zlecenia – załącznik nr 4
- e) wykaz adresów jednostek będących użytkownikami sprzętu – załącznik nr 5.

## § 6

1. Wykonawca cały zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami własnymi.
2. Jeżeli w czasie realizacji umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy lub /jeżeli dotyczy/
3. Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia wymienionym niżej podwykonawcom:
  - a) .....
  - b) .....
4. Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom określonym w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

## § 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji prawidłowej jakości i prawidłowego funkcjonowania urządzenia, w tym części zamiennych:
  - a) **na okres ..... m- cy – na części zamienne (minimum 12 miesięcy).**
  - b) **na okres ..... dni – na wykonaną usługę (minimum 6 miesięcy).**
2. W przypadku, gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż określona w ust.1 pkt. a) obowiązuje okres gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru wykonanej usługi przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia po odbiorze usługi, wady, której usunięcie podlega wymienionej w ust. 1 gwarancji, Zamawiający powiadomi drogą e-mail osobę wskazaną przez Wykonawcę w § 4 ust. 4, wyszczególniając rodzaj zgłoszonej usterki.
5. Wykonawca będzie zobowiązany rozpatrzyć reklamację w ciągu 5 dni od daty telefonicznego (potwierzonego e-mailem) zgłoszenia. W przypadku uznania reklamacji za uzasadnioną, Wykonawca ponownie wykona usługę w terminie do 10 dni roboczych od dnia uznania reklamacji za uzasadnioną na własny koszt.
6. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.

## § 8

1. **Maksymalna kwota umowy brutto wynosi:** ..... zł,  
słownie: .....zł.,  
przy cenach jednostkowych brutto – zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym – załącznik nr 1.  
**Sposób finansowania: pozycja budżetowa ....., rozdziały .....**

2. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn cen jednostkowych usług i ich ilości. Rozliczenie za wykonaną usługę nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po wykonanej usłudze.
3. Ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem kompleksowej usługi, tj. cenę wymiany, naprawy wraz z ceną ewentualnych części zamiennych oraz transportem.
4. Faktura za wykonaną usługę, w treści zawierać będzie koszt wykonanych konserwacji/napraw oraz numer seryjny urządzenia. Załącznik do faktury stanowić będzie protokół serwisowy/certyfikat kalibracji/świadectwo legalizacji. W załączniku do faktury Wykonawca opisuje operacje zrealizowane podczas wykonania usługi tj. rozliczenie usługi oraz użytych części do napraw.
5. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wystawiać będzie faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie.
6. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje walor faktury ustrukturyzowanej po nadaniu numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych przepisami.
7. Wykonawca oświadcza, że w odniesieniu do niniejszej umowy: *(zapisy zostaną dostosowane)*
  - a) wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)
  - b) będzie wystawiać faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) od dnia .....
  - c) nie będzie wystawiać faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
8. W przypadku zmiany okoliczności mających wpływ na prawdziwość oświadczenia, o którym mowa w ust. 7 (w szczególności powstania po stronie wykonawcy obowiązku wystawiania faktur w KSeF albo rozpoczęcia korzystania z KSeF), Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w formie dokumentowej oraz do stosowania fakturowania zgodnego z przepisami powszechnie obowiązującymi od dnia, w którym obowiązek ten powstał.
9. Rozliczenia wykonywania umowy będą następowały w oparciu o protokół (-y) serwisowe, certyfikaty kalibracji, świadectwa legalizacji sporządzone (-y) zgodnie z postanowieniami zawartymi w ust. 4.
10. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie uprzednie sporządzenie protokołu serwisowego/certyfikatu kalibracji/świadectwa legalizacji przedmiotu umowy bez uwag i zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust 19.
11. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie następowała na rachunek Wykonawcy wskazywany przez niego w fakturze. Rachunek bankowy powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa KAS (tzw. białej liście podatników VAT).
12. Wynagrodzenie jest płatne w terminie **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
13. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio:
  - a) dzień otrzymania wiadomości e-mail zawierającej fakturę w formacie pliku PDF, pod warunkiem, że wiadomość nie została zwrócona z komunikatem o niedostarczeniu;
  - b) datę wpływu papierowej faktury na adres siedziby Zamawiającego; albo
14. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ustępów poniżej. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 3 dni od dnia przydzielenia numeru KSeF, przesłać na adres e-mail: ..... informację identyfikującą fakturę w KSeF, obejmującą, co najmniej numer KSeF, numer umowy/zamówienia, kwotę brutto oraz datę wystawienia..
15. W przypadku awarii KSeF Wykonawca doręcza fakturę zgodnie z zasadami określonymi w ust. 13 (z tym zastrzeżeniem, że jeżeli numer KSeF zostanie przydzielony do tej faktury przed dniem doręczenia ustalonym zgodnie z ust. 13, za dzień doręczenia w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia numeru KSeF. Przez awarię KSeF strony rozumieją niedostępność systemu KSeF po stronie podmiotu prowadzącego system.
16. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, przy czym przez niedostępność strony rozumieją sytuację, o której stanowi art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym mowa w art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
17. Zamawiający zastrzega, że płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za którą strony uznają fakturę wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym, a także zawierającą w swojej treści nr umowy. Jeżeli faktura nie zawiera danych niezbędnych do jej przyporządkowania do umowy (w szczególności numeru umowy/zamówienia) albo zawiera błędy rachunkowe lub formalne uniemożliwiające dokonanie

płatności, termin płatności biegnie od dnia otrzymania faktury korygującej lub faktury wystawionej prawidłowo.

18. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia i wstrzymać zapłatę do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, a Wykonawca nie ma prawa żądać zapłacenia jakichkolwiek odsetek ustawowych za opóźnienie wynikające z przekroczenia terminu płatności błędnie wystawionej faktury.
19. Załączniki do faktur, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: ..... lub w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego.
20. **Faktura wystawiona przez Wykonawcę elektronicznie w systemie KSeF musi zawierać wyróżnik faktury, który zostanie zamieszczony w polu „NUMER KLIENTA”. Wykonawca zobowiązany jest zamieszczać przepisany dla Wydziału Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP w Łodzi Nr klienta – LZ3K00.**
21. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków, związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.
22. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
23. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 9

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną:
  - a) za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia w realizacji usługi w wysokości 20,00 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, względem terminu określonego w § 1 ust. 7 i 8, jednak nie więcej niż 10 % wartości brutto umowy o której mowa w § 8 ust 1.
  - b) za opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z § 7 umowy w wysokości 20,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek lub / i rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust 1
  - c) za złamanie zakazów wymienionych w § 10 ust.1 pkt. 1 - 4, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) odpowiednio - za każdy stwierdzony przypadek, jednakże nie więcej, niż 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1,
  - d) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. d, w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca dwukrotnie naruszył obowiązki, o których mowa w § 1 lub § 7,
  - b) Wykonawca dwukrotnie wykonał usługę bądź wymienił części zamienne, podzespoły oraz materiały eksploatacyjne, niezgodnie z umową lub złożoną ofertą.
4. W sytuacji o której mowa w ust 3 odstąpienie może nastąpić najpóźniej w terminie do 21 dni od wystąpienia drugiego naruszenia obowiązku umownego, przy czym naruszenia określone w ust. 3 lit. a, b, c, d rozpatrywane będą niezależnie od siebie (odrębnie).
5. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust. 1 niezależnie od tego, czy w skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakkolwiek szkodę.
6. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową wraz z kalkulacją wynikową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o których jest mowa w ust. 1.
7. Kary umowne stają się wymagalne po upływie 10 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej wraz z wyliczeniem tych kar.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony umowy to 30% wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy

## § 10

1. W celu ochrony informacji istotnych dla funkcjonowania Komendy Wojewódzkiej Policji, które nie są objęte ustawową ochroną prawną Wykonawca zobowiązany jest stosować zasady określone poniżej:
  - 1) Zakazane jest fotografowanie lub inne utrwalanie budynków Policji, ich wnętrza i terenów wewnętrznych, w szczególności pojazdów (w tym tablic rejestracyjnych) oraz osób znajdujących się na terenie wewnętrznym obiektów. Komórka zamawiająca może wyrazić na wniosek Wykonawcy zgodę na utrwalenie poszczególnych elementów, o ile jest to niezbędne dla zrealizowania umowy.
  - 2) W wypadku uzyskania informacji o lokalizacji w obiekcie Policji: stref ochronnych II, I, magazynów broni, archiwów, serwerowni, centrów danych, punktów sieciowych, centrali telefonicznych, punktów radiowych, zasilania zapasowego/gwarantowanego (UPS), siłowni telekomunikacyjnych, rejestratorów monitoringu, terminali/urządzeń sieciowych/komputerów podłączonych do sieci policyjnych zakazane jest ujawnianie ich innym osobom, także innym pracownikom firmy.
  - 3) W wypadku uzyskania informacji o zabezpieczeniach fizycznych i elektronicznych obiektu i pomieszczeń w obiektach, zakazane jest ujawnianie ich innym osobom, także innym pracownikom firmy.
  - 4) W wypadku uzyskania informacji o rodzaju i ilościach posiadanego przez Policję (w tym poszczególne komórki) sprzętu służbowego, tj. sprzętu uzbrojenia, łączności i informatyki czy sprzętu transportowego oraz ich cech identyfikacyjnych zakazane jest ujawnianie ich innym osobom, także innym pracownikom firmy.
  - 5) Praca może być wykonywana pod stałym nadzorem przedstawiciela Zamawiającego.
  - 6) Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu danych osób wykonujących prace najpóźniej na dwa dni robocze przed przystąpieniem do prac na terenie KWP w Łodzi oraz na terenie jednostek policji garnizonu łódzkiego.
  - 7) Wejście na teren jednostki możliwe jest po weryfikacji tożsamości wchodzącego
  - 8) Wszelkie ograniczenia i obowiązki Wykonawcy wynikające z umowy dotyczą także wszystkich podwykonawców.
  - 9) Wykonawca ma obowiązek zapoznania wszystkich osób wykonujących umowę w jego imieniu z przepisami ochrony danych/informacji chronionej Zamawiającego (w tym zapisami umownymi) i egzekwowania ich przestrzegania.
  - 10) Jeżeli w toku realizacji umowy wydane były karty dostępowe, niezwrócenie ich do dnia odbioru prac/zakończenia umowy (w zależności od rodzaju umowy) powoduje naliczenie kary/opłaty, której kwota będzie adekwatna do kosztów odtworzenia karty.
  - 11) Złamanie zakazów, wymienionych w pkt. 1-4 zagrożone winny być karami umownymi o których mowa w § 9 ust. 1 lit. c.
  - 12) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w § 9 ust. 1 lit. d umowy w przypadku, gdy Wykonawca złamał zakazy wynikające z powyższych zapisów. Odstąpienie nastąpi w formie pisemnej, w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie i zawierać będzie uzasadnienie.

## § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
3. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust.1 lit. d.

## § 12

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.

4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-3.

### **§ 13**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(pieczęć jednostki organizacyjnej)

**Łódź, dn. ....**

**ZLECENIE nr ...../20....**

**na wykonanie usługi w zakresie przeglądu, napraw, konserwacji, kalibracji**

.....  
(wskazać typ urządzenia – zapis zostanie dostosowany odpowiednio do zadania)

Zgodnie z umową nr ...../2026/KZ z dnia ..... zawartą z firmą .....

**zleca się wykonanie przeglądu, naprawy, konserwacji, kalibracji**

dla wydziału/jednostki\* .....

urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....
urządzenia typu .....	o nr fabrycznym .....

**Imię i nazwisko osoby upoważnionej** do składania szczegółowych zleceń, do kontroli merytorycznej przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę oraz do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji wykonania umowy oraz potwierdzania realizacji usługi

.....

**Nr tel. kontaktowego** .....

(pełny numer telefonu kontaktowego, w przypadku numerów stacjonarnych wraz z nr kierunkowym)

.....  
(podpis kierownika komórki/ jednostki)

\*) - niepotrzebne skreślić



**Wykaz miejsc użytkowania urządzeń i ich adresy:**

- Wydziały Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, OPP w Łodzi,
- ul. Lutomska 108/112 Łódź,
- ul. Pienista 71 Łódź,
- ul. Stokowska 21/25,
- Sosnowiec 25a, Stryków,
- Ośrodek Szkolenia Policji w Łodzi z/s w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,
- Komenda Miejska Policji w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 28/30,
- Komenda Miejska Policji w Piotrkowie Trybunalskim, ul. Szkolna 30/38,
- Komenda Miejska Policji w Skierniewicach, ul. Sobieskiego 69,
- Komenda Powiatowa Policji w Bełchatowie, ul. 1-go Maja 7,
- Komenda Powiatowa Policji w Brzezinach, ul. Konstytucji 3-go Maja 5,
- Komenda Powiatowa Policji w Kutnie, ul. Toruńska 14,
- Komenda Powiatowa Policji w Opocznie, ul. Aleja Dąbrówki 1,
- Komenda Powiatowa Policji w Pabianicach, ul. Żeromskiego 18,
- Komenda Powiatowa Policji w Pajęcznie, ul. 1-go Maja 52,
- Komenda Powiatowa Policji w Poddębicach, ul. Targowa 22,
- Komenda Powiatowa Policji w Radomsku, ul. Piłsudskiego 56,
- Komenda Powiatowa Policji w Rawie Mazowieckiej, ul. Kościuszki 23,
- Komenda Powiatowa Policji w Sieradzu, ul. Sikorskiego 2,
- Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Wandy Panfil 44,
- Komenda Powiatowa Policji w Wieluniu, ul. Warszawska 22a,
- Komenda Powiatowa Policji w Wieruszowie, ul. Kuźnicka 28a,
- Komenda Powiatowa Policji w Zduńskiej Woli, ul. Spacerowa 27,
- Komenda Powiatowa Policji w Zgierzu, ul. Długa 58/60,
- Komenda Powiatowa Policji w Łasku, ul. 9-go Maja 32/36,
- Komenda Powiatowa Policji w Łęczycy, ul. Ozorkowskie Przedmieście 4,
- Komenda Powiatowa Policji w Łowiczu, ul. Bonifraterska 12/14,
- Komenda Powiatowa Policji dla powiatu łódzkiego wschodniego, ul. 11 listopada 62 F, Koluszki.